

SHARTNOMA: Akkreditiv xizmati ko'rsatish № _____

Toshkent sh.

«____» _____ 20__ y.

«Tenge Bank» Aksiyadorlik tijorat banki, bundan keyin «Bank» deb yuritiluvchi, Boshqaruv Raisining Birinchi o'rinbosari Xakimov Sh.X. timsolida, 2020-yil 28-dekabrda №29-sonli Ishonchnoma asosida ish yurituvchi, bir tomondan, va _____, bundan keyin «Mijoz» deb yuritiluvchi, Direktor _____ timsolida, _____ asosida ish yurituvchi, ikkinchi tomondan, ushbu Shartnomani quyidagilar to'g'risida tuzdilar:

1. SHARTNOMA PREDMETI

1.1. Ushbu SHartnoma amal qilish muddati davomida Bank Mijozning arizalari asosida Mijoz ning ko'rsatmalariga muvofiq qaytarib olib bo'lmaydigan hujjatli qoplangan akkreditivlarni ochish va xizmat ko'rsatish bo'yicha bank operatsiyalarini amalga oshirish majburiyatini oladi (bundan keyin matn bo'yicha "Akkreditiv" deb yuritiluvchi), Mijoz esa ushbu shartnoma bo'yicha Bank oldidagi o'z majburiyatlarini lozim darajada bajarish majburiyatini oladi.

1.2. O'zbekiston Respublikasi Fuqarolik kodeksining 354-moddasiga muvofiq ushbu shartnoma, shuningdek, Mijozning ushbu shartnoma doirasidagi majburiyatlari bajarilishini ta'minlash uchun pul mablag'lariga bo'lgan huquqni garovga qo'yish tartibi va shartlarini belgilaydi.

2. AKKREDITIVNI OCHISH TARTIBI

2.1. Ushbu Shartnoma doirasida akkreditivni ochish uchun Mijoz Bankka quyidagi hujjatlarni taqdim etadi:

- 3 (uch) ta asl nusxadagi Arizani akkreditiv chiqarish uchun Bank tomonidan belgilangan shaklda (bundan keyin matn bo'yicha "Akkreditiv arizasi");

- import shartnomasi nusxasini, Mijoz va Import qiluvchi (Benefitsiar) o'rtasida tuzilgan, unda hisob-kitobning akkreditiv shakli nazarda tutilgan (bundan keyin matn bo'yicha "Shartnoma"). Shartnoma amaldagi qonun hujjatlariga muvofiq tashqi savdo operatsiyalarining Yagona elektron axborot tizimida (YeEIASTSO) ro'yxatdan o'tkazilgan bo'lishi kerak O'zbekiston Respublikasi;

- zarur bo'lganda boshqa hujjatlarni.

2.2. Akkreditiv quyidagi shartlar bajarilgandan so'ng ochiladi:

- Mijozning pul mablag'larini (o'z mablag'lari yoki Respublika Valyuta Birjasida sotib olingan) 22602-hisobvarag'iga o'tkazilishi (bundan keyin matn bo'yicha "Akkreditiv hisobvarag'i" deb yuritiluvchi), Bank tomonidan Akkreditiv valyutasida belgilangan tartibda ochiladigan va ushbu shartning 5-bandiga muvofiq mazkur mablag'lar Bankka garovga berilgan.

- Mijoz tomonidan Akkreditivni ochganlik uchun komissiyaning ushbushartnoma va Tariflarga muvofiq to'lanishi Bank.

2.3. Akkreditivning barcha shartlari Arizada ko'rsatiladi va ular Shartnoma shartlariga mos kelishi kerak. Bank ushbu shartnoma doirasidagi akkreditivlarni Akkreditiv arizalari va Mijozning boshqa ko'rsatmalariga muvofiq ochshadi va ularga xizmat ko'rsatadi. Akkreditiv bo'yicha shartlar, tasdiqlovchi bankni o'zgartirish bundan mustasno, Mijozning ko'rsatmalariga muvofiq o'zgartirilishi mumkin.

2.4. Akkreditiv shartlariga o'zgartirishlar Mijozning yozma arizasi asosida kiritiladi. Bunda Bank Mijozdan mazkur o'zgartirish kiritilayotgan asos bo'lgan hujjatni talab qilishga haqli. Akkreditiv summasi oshirilgan taqdirda, tegishli summadagi pul mablag'lari o'zgartirish (summani oshirish) kiritilgunga qadar Mijoz tomonidan Akkreditiv hisobvarag'iga o'tkazilishi kerak.

2.5. Bank, agar Mijoz arizada boshqa bankni ko'rsatgan bo'lsa ham, o'z xohishiga ko'ra tasdiqlovchi bankni belgilashga haqli.

2.6. Ushbu Shartnoma amal qilish muddati davomida Bank cheklanmagan miqdorda Akkreditivlar chiqarishi mumkin va har bir Akkreditiv uchun alohida Akkreditiv hisobvarag'i ochiladi.

2.7. Bank tomonidan ochiladigan Akkreditivlar Xalqaro Savdo Palatasining 2007-yil tahriridagi № 600-sonli hujjatli akkreditivlar uchun Unifikatsiyalashgan qoidalar va odatlariga bo'ysunadi.

2.8. Benefitsiar Akkreditiv shartlariga mos keluvchi hujjatlarni uni to'lash (ijro etish) uchun taqdim etgan yoki Mijoz Akkreditiv shartlariga mos kelmaydigan hujjatlarni aksept qilgan taqdirda, Mijoz Bankka Akkreditiv hisobvarag'idan Benefitsiarga tegishli summani to'lashni qaytarib olib bo'lmaydigan tarzda topshiradi.

3. BANKNING KOMISSIYA MUKOFOTLARI VA BOSHQA TO'LOVLAR

3.1. Akkreditivlarni ochish, ijro etish va xizmat ko'rsatish uchun Mijoz Bankka operatsiya o'tkazilgan kunda amal qiluvchi Tariflarga muvofiq komissiya mukofotlarini to'laydi.

3.2. Mijoz akkreditivlarga xizmat ko'rsatish bilan bog'liq har qanday xarajatlarni, shu jumladan tasdiqlash uchun (agar bu akkreditiv shartlarida nazarda tutilgan bo'lsa) Bank tomonidan Mijozning Bankdagi hisobvarag'idan akseptsiz hisobdan chiqarish yo'li bilan yoki Mijozning hisobvarag'ida mablag' bo'lmagan taqdirda - Bank xabarnomasini olgan kundan boshlab besh ishikuni ichida Bankka qoplaydi. Bankning qoplanishi lozim bo'lgan xarajatlariga, shuningdek, Mijozning akkreditivlari bo'yicha operatsiyalarda ishtirok etuvchi boshqa banklar foydasiga Bank tomonidan to'langan komissiyalar (mukofotlar) va xarajatlar kiradi.

3.3. Akkreditiv shartlariga biror-bir o'zgartirish kiritilgan taqdirda, Mijoz bunday o'zgartirishlarni kiritish bo'yicha barcha komissiyalarni Bankning birinchi talabiga ko'ra to'laydi.

3.4. Akkreditiv bo'yicha Benefitsiar foydasiga to'lovlar Bank tomonidan Akkreditiv hisobvarag'idan pul mablag'larini hisobdan chiqarish yo'li bilan amalga oshiriladi. Akkreditiv hisobvarag'idagi pul mablag'laridan biror sabablarga ko'ra foydalanish imkoni bo'lmagan taqdirda, Bank talab qilingan summani Mijozning boshqa hisobvaraqlaridan so'zsiz hisobdan chiqarish yo'li bilan to'lovni amalga oshiradi. Mijozning hisobvaraqlarida akkreditiv bo'yicha to'lov uchun mablag' bo'lmagan taqdirda, Mijoz Bank akkreditiv bo'yicha hujjatlarni olgan paytdan boshlab 3 (uch) bank kunidan ko'p bo'lmagan muddatda qoplash uchun tegishli qisqa muddatli bank qarzi shartnomasini tuzish yo'li bilan to'lovni amalga oshirish majburiyatini oladi. Qoplash uchun qisqa muddatli bank qarzi shartnomasi akkreditiv bo'yicha to'lov amalga oshirilgunga qadar tuzilishi kerak.

3.5. Talab qilingan summani Mijozning hisobvaraqlaridan hisobdan chiqarish imkoni bo'lmagan taqdirda, Bank Akkreditiv bo'yicha to'lovni o'z mablag'lari hisobidan amalga oshiradi va keyinchalik Bankning debitorlik qarzini Mijozning kreditorlik qarziga o'tkazadi.

3.6. Bankning har qanday xarajatlari va komissiyalari operatsiya o'tkazilgan kunda amal qiluvchi O'ZR MB kursi bo'yicha O'zbekiston Respublikasining milliy valyutasida undiriladi. Boshqa banklarning, shu jumladan tasdiqlovchi bankning Bank tomonidan to'langan har qanday xarajatlari va komissiyalari Mijoz tomonidan to'lov valyutasida va/yoki Mijozning hisobvaraqlarida joylashtirilgan boshqa valyutalarda, shu jumladan milliy valyuta so'mda (to'lov kunidagi O'ZR MB valyuta kursi yoki kross-kursi bo'yicha hisoblangan holda) qoplanadi.

3.7. Mijoz ushbu Shartnomaga muvofiq Akkreditiv bo'yicha komissiya va boshqa to'lovlarni to'lash, shuningdek xarajatlarni qoplash bo'yicha o'z majburiyatlarini bajarmagan va/yoki lozim darajada bajarmagan taqdirda, Bank O'zbekiston Respublikasi Fuqarolik kodeksining 783-moddasiga muvofiq zarur pul mablag'larini hisobdan chiqarishga haqli. Shu bilan Mijoz Bankka uning topshirig'i va roziligisiz, akseptsiz tartibda Mijozning ushbu Shartnoma bo'yicha o'ziga tegishli summalarini Mijozning Bankdagi va boshqa banklardagi barcha hisobvaraqlaridan hisobdan chiqarish bo'yicha so'zsiz va qaytarib olib bo'lmaydigan huquqni beradi.

4. TOMONLARNING HUQUQ VA MAJBURIYATLARI

4.1. BANKNING majburiyatlari:

4.1.1 Mijozning topshirig'iga ko'ra Akkreditivlarni ushbu Shartnoma shartlariga muvofiq ochish.

4.1.2 Hisobvaraqlar bo'yicha operatsiyalarni bank operatsiyalarini amalga oshirishning amaldagi qoidalari va odatlariga muvofiq amalga oshirish.

4.1.3 Mijozga Akkreditivni ijro etish bo'yicha hujjatlarni topshirish.

4.1.4 Mijozni Akkreditiv bo'yicha barcha o'zgartirishlar va to'lovlar haqida, Akkreditivlar bo'yicha operatsiyalarda ishtirok etuvchi boshqa banklarning barcha komissiya xarajatlari haqida xabardor qilish.

4.2. MIJOZNING majburiyatlari:

4.2.1. Akkreditivni ochishdan oldin Akkreditiv summasi va valyutasidagi pul mablag'larini (qoplamani) Mijoz nomiga Bankda ochiladigan Akkreditiv hisobvarag'iga o'tkazish va ushbu Shartnoma bo'yicha o'z majburiyatlari bajarilishini ta'minlash uchun mazkur pul mablag'lariga bo'lgan huquqni garov sifatida (bundan keyin matn bo'yicha – «Garov predmeti») berish. Akkreditiv summasi oshirilgan taqdirda Akkreditiv summasini oshirish bo'yicha arizani Bankka taqdim etgan kunda oshirilgan summa miqdoridagi pul mablag'larini (qoplamani) akkreditiv hisobvarag'iga o'tkazish.

4.2.2. Akkreditivni ochish, ijro etish va xizmat ko'rsatish uchun Bankka tegishli summalar to'langan kunda amal qiluvchi Bank Tariflariga va/yoki ushbu shartnomaga muvofiq komissiya mukofotlarini to'lash.

4.2.3. Bankning o'z majburiyatlarini Akkreditiv bo'yicha bajarishda ko'rgan barcha xarajatlarini qoplash. Bankning qoplanishi lozim bo'lgan xarajatlariga Mijozning akkreditivlari bo'yicha operatsiyalarda ishtirok etuvchi boshqa banklarning xarajatlari kiradi.

4.2.4. Agar Benefitsiar to'lashdan bosh tortsa, Akkreditivda boshqacha tartib belgilangan bo'lsa ham, boshqa banklarning xarajatlarini to'lash.

4.2.5. Bankka akkreditiv bo'yicha to'lovlar, komissiyalar va Bank xarajatlarini to'lash uchun ushbu Shartnoma shartlariga muvofiq Mijozning Bankdagi va boshqa banklardagi barcha hisobvaraqlaridan akseptsiz tartibda pul mablag'larini hisobdan chiqarish huquqini berish.

4.2.6. Mijoz mazkur bankning talabiga ko'ra Akkreditiv summasini tasdiqlovchi bankka (agar akkreditiv tasdiqlanishi kerak bo'lsa) o'tkazish va deponentlashtirishga rozilik bildiradi. Bunda Mijoz boshqa bankda mablag'larni

deponentlashtirish uchun butun javobgarlikni o'z zimmasiga oladi.

4.2.7. Akkreditiv va Shartnoma shartlariga kiritiladigan har qanday o'zgartirishlar haqida Bankka zudlik bilan xabar berish.

4.2.8. Byudjet va uchinchi shaxslar oldidagi majburiyatlardan xoli bo'lgan mablag'larning minimal qoldig'ini o'z hisobvaraqlarida Bankda ushbu Shartnoma bo'yicha o'z majburiyatlarini bajarish uchun yetarli miqdorda, bunday bajarishdan 5 (Besh) bank kuni oldin saqlash.

4.2.9. Garov predmeti qiymatini ushbu Shartnomada kelishilgan summadan kam bo'lmagan darajada ushlab turish.

4.2.10. Mijoz ushbu Shartnoma bo'yicha majburiyatlarni to'liq bajargunga qadar Bankda hisobvaraqlarni saqlab turish.

4.2.11. Mijoz ushbu Shartnoma, akkreditiv shartlaridan kelib chiquvchi majburiyatlardan ozod etilgunga qadar Garov predmetini tasarruf etmaslik.

4.2.12. Akkreditivni ochish va ijro etish bo'yicha xizmatlar ko'rsatish maqsadida, Bankning talabiga ko'ra zarur hujjatlar va yozma izohlarni taqdim etish.

4.2.13. Bankni yuridik manzil va rekvizitlar o'zgarishi haqida o'zgartirishlar kiritilgan sanadan boshlab 10 (O'n) kalendar kuni ichida xabardor qilish va shu munosabat bilan Bank bilan tegishli qo'shimcha kelishuvlar tuzish.

4.2.14. Ushbu Shartnoma shartlarida nazarda tutilgan o'z majburiyatlarini lozim darajada bajarish.

4.2.15. Mijozning Bank oldidagi majburiyatlari Mijoz ushbu Shartnoma bo'yicha barcha majburiyatlarini bajargandan so'ng, ya'ni Bank chiqarilgan Akkreditiv bo'yicha o'z majburiyatlaridan ozod etilgan paytgacha tugaydi.

4.3. BANKNING huquqlari:

4.3.1. Akkreditiv bo'yicha to'lovlarni amalga oshirish, xarajatlar, komissiyalar va ushbu Shartnoma shartlariga muvofiq boshqa to'lovlarni to'lash uchun Mijozning istalgan hisobvaraqlaridan (shu jumladan Akkreditiv hisobvarag'idan) Bankdagi va boshqa banklardagi mablag'larni bir tomonlama (akseptsiz) tartibda, shu jumladan to'lov valyutasidan farqli valyutalarda hisobdan chiqarish. Bunda pulni boshqa valyutalarga konvertatsiya qilishda Bank operatsiya amalga oshirilgan kunda O'zR MB valyutasining kross-kursidan foydalanadi.

4.3.2. Mijozning istalgan hisobvaraqlaridan akkreditivlar bo'yicha operatsiyalarda ishtirok etuvchi boshqa banklarga, shu jumladan tasdiqlovchi bankka Bank tomonidan to'langan komissiyalar va xarajatlar summalarini to'lov valyutasida va/yoki Mijozning hisobvaraqlarida joylashtirilgan boshqa valyutalarda, shu jumladan milliy valyuta so'mda (O'zR MB valyutalari kursi yoki kross-kursi bo'yicha hisoblangan holda hisobdan chiqarish kunida) hisobdan chiqarish.

4.3.3. Agar ariza va unga ilova qilingan hujjatlar ushbu shartnoma talablariga va O'zbekiston Respublikasi qonun hujjatlariga mos kelmasa yoki arizada ko'rsatilgan Akkreditiv shartlari Bank uchun nomaqbul bo'lsa, Mijozga Akkreditiv ochishni rad etish.

4.3.4. Agar Garov predmeti akkreditivni ochish va xizmat ko'rsatish bilan bog'liq holda Bankka yetkazilgan barcha xarajatlar va zararlarni qoplamasa, Bankka yetkazilgan barcha xarajatlar va zararlarni qoplash uchun zarur bo'lgan miqdorda Mijozga tegishli barcha boshqa mol-mulkka undiruvni qaratish.

4.3.5. Akkreditivni ochish va ijro etish bo'yicha xizmat ko'rsatish maqsadida Mijozdan zarur hujjatlar va yozma izohlarni so'rash, Mijoz esa mazkur hujjatlar va izohlarni Bankka zudlik bilan taqdim etish majburiyatini oladi.

4.4. MIJOZNING huquqlari

4.4.1. Bankka ushbu Shartnoma bo'yicha ma'lumot, hisobvaraq bo'yicha ko'chirmalar, to'langan foizlar va komissiyalar to'g'risida ma'lumot taqdim etish bo'yicha murojaat qilish.

4.4.2. Bankdan ushbu Shartnoma predmeti masalalariga taalluqli bank qonunchiligi bo'yicha zarur maslahatlarni olish, Bankdan Shartnoma predmeti va hisob-kitoblar masalalari bo'yicha O'zbekiston Respublikasining normativ-huquqiy hujjatlaridagi va Bankning ichki normativ hujjatlaridagi o'zgarishlar to'g'risida ma'lumot olish.

5. AKKREDITIV BO'YICHA TA'MINOT

5.1. Ushbu Shartnoma bo'yicha o'zining barcha majburiyatlari bajarilishini ta'minlash uchun Mijoz Bankka garov sifatida BANKDAGI Akkreditiv hisobvaraqlarida joylashtirilgan / joylashtiriladigan Akkreditiv valyutasidagi pul mablag'lariga bo'lgan huquqni (Garov predmeti) topshiradi.

Garov Mijozning Bank oldidagi barcha majburiyatlari bajarilishi va ushbu Shartnoma shartlaridan, ushbu Shartnoma doirasida ochiladigan barcha Akkreditivlardan kelib chiquvchi Bankning har qanday talabi to'lanishining ta'minoti (kafolati) bo'lib xizmat qiladi.

5.2. Bank Mijoz ushbu Shartnoma bo'yicha majburiyatlarni bajarmagan yoki lozim darajada bajarmagan taqdirda Garov predmeti qiymatidan Mijozning boshqa kreditorlaridan ustun ravishda qondirilish olishga haqli.

5.3. Garov Bankning talabini majburiyat amalda qondirilgan paytgacha ega bo'ladigan hajmda, shu jumladan foizlar, neustoyka, ijro kechiktirilishi natijasida yetkazilgan zararlarni qoplash, shuningdek undirish xarajatlarini ham qamrab olgan holda ta'minlaydi.

Garov predmeti summasi Akkreditiv summasidan kam bo'lmasligi kerak.

5.4. Akkreditiv hisobvarag'idagi pul mablag'lari Bank tomonidan faqat Akkreditiv bo'yicha to'lovni amalga oshirishga va Bankning Mijozga talabini so'ndirishga hisobdan chiqarilishi va yo'naltirilishi mumkin.

5.5. Mijoz Bankka Garov predmetiga va/yoki uning bir qismiga undiruvni qaratish bo'yicha so'zsiz va qaytarib olib bo'lmaydigan huquqni beradi.

5.6. Mijoz Bank chiqarilgan Akkreditiv bo'yicha o'z majburiyatlaridan ozod etilgan paytgacha Garov predmetini tasarruf etishga haqli emas.

5.7. Mijoz quyidagilarga majbur: garov bilan ta'minlangan majburiyatni muddatidan oldin bajarish va Garov predmetiga undiruvni qaratish huquqi yuzaga kelganda Bankning talablarini qondirish, garovga qo'yilgan huquqni boshqaga bermaslik; garovga qo'yilgan huquqning yoki uning qiymatining bekor bo'lishiga olib keluvchi harakatlarni sodir etmaslik; garovga qo'yilgan huquqni uchinchi shaxslarning tajovuzi va talablaridan himoya qilish uchun zarur choralarni ko'rish;

5.8. Bank quyidagi huquqqa ega: Mijoz garov bilan ta'minlangan majburiyatning bir qismini bajarganda butun Garov predmetiga bo'lgan huquqni saqlab qolish; Garov predmetini (garovga qo'yilgan pul mablag'larini) ushbu shartnoma bo'yicha majburiyat to'liq bajarilgunga qadar ushlab turish va bloklash; har qanday shaxsdan, shu jumladan Mijozdan, o'zining garov huquqining har qanday buzilishini bartaraf etishni, Garov predmetini yo'qotish xavfini tug'diruvchi harakatlarni (harakatsizlikni) taqiqlashni, buning uchun zarar yetkazishning oldini olish va yuridik huquqlarni himoya qilishning har qanday qonuniy usullaridan foydalangan holda talab qilish; ushbu shartnoma bo'yicha o'zining pul majburiyatlarini bir marta (1 (bir) kundan ortiq muddatga) kechiktirgan taqdirda Garov predmetiga undiruvni qaratish; qonun hujjatlarida va ushbu shartnomada nazarda tutilgan hollarda majburiyatni muddatidan oldin bajarishni talab qilish va Garov predmetiga undiruvni qaratish;

5.9. Garovga qo'yilgan mol-mulkka undiruvni qaratish Bank tomonidan sudga murojaat qilmasdan, garovga qo'yilgan pul mablag'larini (Garov predmetini) hisobdan chiqarish yo'li bilan amalga oshiriladi.

5.10. Mijoz ushbu bilan Bankka Garov predmetiga sudga murojaat qilmasdan undiruvni qaratish va Garovga qo'yuvchining topshirig'i va roziligisiz garovga qo'yilgan pul mablag'larini undiruvni qaratish asoslari yuzaga kelgan hollarda hisobdan chiqarish bo'yicha qaytarib olib bo'lmaydigan va so'zsiz huquqni beradi.

5.11. Garov predmeti bo'yicha foizlar hisoblanmaydi.

6. KORRUPSIYAGA QARSHI SHARTLAR

6.1. Ushbu Shartnoma bo'yicha o'z majburiyatlarini bajarishda tomonlar har qanday shaxslarga ularning harakatlari yoki qarorlariga ta'sir ko'rsatish maqsadida biror-bir noqonuniy ustunlik yoki boshqa manfaatlar olish uchun bevosita yoki bilvosita biron-bir pul mablag'lari yoki qadriyatlarni to'lamaydilar, to'lashni taklif qilmaydilar, to'lashga ruxsat bermaydilar.

6.2. Ushbu Shartnoma bo'yicha o'z majburiyatlarini bajarishda tomonlar amaldagi qonun hujjatlari bo'yicha pora berish/olish, tijoriy pora berish/xizmatchini pora bilan sotib olish deb baholanadigan harakatlarni, shuningdek qo'llaniladigan qonun hujjatlari va jinoiy yo'l bilan olingan daromadlarni legallashtirishga va terrorizmni moliyalashtirishga qarshi kurashish to'g'risidagi xalqaro hujjatlar talablarini buzuvchi harakatlarni amalga oshirmaydilar.

6.3. Ushbu Shartnomaning har bir tomoni boshqa tomonni (Bank xodimlarini) biron-bir tarzda, shu jumladan pul summalarini berish, sovg'alar berish, ularning manziliga ishlar (xizmatlar)ni tekin bajarish va boshqa usullar bilan, Bank xodimini ma'lum bir qaramlikka qo'yuvchi va shu Bank xodimi tomonidan uni rag'batlantiruvchi tomon foydasiga biron-bir harakatlar bajarilishini ta'minlashga yo'naltirilgan rag'batlantirishdan voz kechadi.

6.4. Tomonda biron-bir korrupsiyaga qarshi shartlarning buzilishi sodir bo'lgan yoki sodir bo'lishi mumkinligi haqida shubhalar yuzaga kelgan taqdirda, tegishli tomon boshqa tomonni yozma shaklda yoki ishonch telefoni orqali og'zaki shaklda xabardor qilish majburiyatini oladi.

7. FORS-MAJOR

7.1. Tomonlarning hech biri ushbu Shartnoma bo'yicha o'z majburiyatlarini to'liq yoki qisman bajarmaganlik uchun, agar bu ushbu Shartnoma tuzilgandan so'ng yuzaga kelgan va oqilona choralar bilan oldindan ko'rib bo'lmaydigan hamda oldini olib bo'lmaydigan yengib bo'lmas kuch holatlari (suv toshqini, yong'in, zilzila va boshqa tabiiy ofatlar, shuningdek epidemiya yoki pandemiya tarqalishi) bilan yuzaga kelgan bo'lsa, javobgar bo'lmaydi.

7.2. Tomon o'zining ushbu Shartnoma bo'yicha majburiyatlarini bajarishga to'sqinlik qiluvchi yengib bo'lmas kuch holatlarining tugaganligi haqida boshqa Tomonni zudlik bilan xabardor qilishga majbur. Bu holatda Tomonlar tomonidan ushbu Shartnoma bo'yicha majburiyatlarni bajarish bunday holatlar amal qilgan vaqtga mutanosib ravishda kechiktiriladi.

7.3. Tomonlar favqulodda sharoitlarda o'z majburiyatlarini bajarish uchun barcha mumkin bo'lgan choralarni, shu jumladan O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonun hujjatlarida nazarda tutilgan choralarni ko'radilar.

8. TOMONLARNING TASDIQLASHI VA KAFOLATLASHI

8.1. Tomonlar shartnoma mazmuni tomonlarning irodasini aniq aks ettirishini va ular shartnoma mazmuni bilan sinchkovlik bilan tanishib chiqib o'z irodalarini bildirganliklarini, ushbu Shartnomaning barcha shartlari (tomonlarning huquq va majburiyatlari, foizlar, komissiyalar va boshqalarning miqdori va to'lash tartibi) ikkala tomon tomonidan kelishilganligini va ularning huquq va manfaatlarini cheklamasligini tasdiqlaydilar. Mijoz ushbu Shartnoma bo'yicha foizlar, komissiyalar va boshqa to'lovlar bilan tanishtirilgan va rozi bo'lib, u Shartnomani o'z ixtiyori bilan va

anglagan holda imzolagan, Shartnomaning huquqiy oqibatlarini ma'lum va tushunarli.

8.2. Mijoz quyidagilarni tasdiqlaydi va kafolatlaydi:

– u O'zbekiston Respublikasi qonun hujjatlari bo'yicha lozim darajada tashkil etilgan va ro'yxatdan o'tkazilgan yuridik shaxs hisoblanadi;

– ushbu Shartnomaning tuzilishi, uning barcha shartlari va bajarilishi Mijozning ta'sis hujjatlariga zid emas;

– ushbu Shartnomani imzolagan shaxslar Mijozning ta'sis hujjatlariga muvofiq buning uchun lozim darajada vakolatlangan, va Mijoz ushbu Shartnomada nazarda tutilgan majburiyatlarni bajarishga haqli;

– akkreditivni ochish uchun Bankka taqdim etilgan/etiladigan barcha hujjatlar va ma'lumotlar bunday hujjatlar va ma'lumotlar taqdim etilgan sanada haqiqiy va ishonchli hisoblanadi/bo'ladi;

– Mijozga qarshi ma'muriy, arbitraj va sud harakatlari qo'zg'atilmagan va ushbu shartnoma bo'yicha Mijozning majburiyatlarini bajarishiga sezilarli darajada ta'sir qilishi mumkin bo'lgan uchinchi tomonlar oldida bajarilmagan majburiyatlar mavjud emas;

– Tomonlar shuningdek ushbu Shartnoma matni bilan tanishganliklarini, mazmuni aniq, matni tushunarli ekanligini, u bayon etilgan tilga nisbatan da'volari yo'qligini, bu uni imzolaganliklari bilan tasdiqlanishini kafolatlaydilar.

9. TOMONLARNING JAVOBGARLIGI

9.1. Bank komissiyasini to'lamaganda, shuningdek chet el bankining komissiyasini ko'rsatilgan muddatda qoplamaganda, Mijoz to'lov kechiktirilgan har bir kun uchun kechiktirilgan summaning 0,1% miqdorida, lekin kechiktirilgan to'lovning 50% dan ko'p bo'lmagan miqdorda penya to'laydi.

9.2. Akkreditiv bo'yicha talab qilingan summani Mijozning hisobvaraqlaridan to'lov muddatida hisobdan chiqarish imkoni bo'lmagan taqdirda, Mijoz to'lov kechiktirilgan har bir kun uchun kechiktirilgan summaning 0,1% miqdorida, lekin kechiktirilgan to'lovning 20% dan ko'p bo'lmagan miqdorda penya to'laydi.

9.3. Ushbu Shartnomada nazarda tutilmagan hollarda, tomonlar O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonun hujjatlariga muvofiq javobgar bo'ladilar.

9.4. Bank har qanday xabarlar, xatlar yoki hujjatlarning yo'lda kechikishi va/yoki yo'qolishi bilan yuzaga kelgan oqibatlar uchun, shuningdek Bankning aybisiz telekommunikatsiya aloqa kanallari orqali ma'lumot uzatishda yuzaga keluvchi buzilishlar va boshqa xatolar uchun javobgar emas.

9.5. Bank, shuningdek, hujjatlarda ko'rsatilgan tovarning miqdori, og'irligi, sifati, holati, qadoqlanishi, yetkazib berilishi, amalda mavjudligi uchun, shuningdek Benefitsiarlar, yuk jo'natuvchilar, tashuvchilar, ekspeditorlar, yuk oluvchilar, tovar sug'urtalovchilar yoki boshqa har qanday shaxslarning halolligi, harakatlari va/yoki harakatsizligi, to'lov qobiliyati, majburiyatlarni bajarishi va obro'si uchun javobgar emas.

9.6. Mijoz Bankka taqdim etilayotgan ma'lumotlarning ishonchliligi va to'liqligi uchun javobgar. Mijoz Bankka tuziladigan shartnomalarda va/yoki arizalarda bayon etilgan ma'lumotlarning har qanday o'zgarishlari haqida zudlik bilan xabar berishga majbur. O'z vaqtida bo'lmagan, ishonchsiz yoki to'liq bo'lmagan ma'lumotlar taqdim etilgan taqdirda, Mijoz Bankka shu munosabat bilan yuzaga kelgan barcha zararlarni qoplashga majbur, va Bank o'z vaqtida bo'lmagan, ishonchsiz yoki to'liq bo'lmagan ma'lumotlar taqdim etilishi natijasida Mijoz ko'rishi mumkin bo'lgan zararlarni uchun javobgar emas.

10. NIZOLARNI HAL QILISH TARTIBI

10.1. Ushbu Shartnoma bilan bog'liq nizo va kelishmovchiliklar, agar muzokaralar yo'li bilan hal qilinmasa, Toshkent tumanlararo iqtisodiy sudida ko'rib chiqiladi. Nizolar yuzaga kelgan taqdirda bank yozuvlari, ko'chirmalar ikkala tomon majburiyatlarining ustuvor (prima facie) dalili bo'lib xizmat qiladi.

11. BOSHQA SHARTLAR

11.1. Ushbu Shartnoma shartlarining har qanday o'zgarishi Tomonlarning o'zaro roziligi bilan amalga oshiriladi va yozma kelishuv bilan rasmiylashtiriladi.

11.2. Akkreditivning barcha ishtirokchilari hujjatlar bilan ish ko'radilar, lekin tovarlar, xizmatlar va/yoki boshqa majburiyatlar bilan biron-bir aloqaga ega emaslar. Mijoz olingan tovar yoki ko'rsatilgan xizmat Mijozni qoniqtirmagan taqdirda Bankka to'lovni amalga oshirishni taqiqlay olmaydi.

11.3. Ushbu shartnoma Shartnomadan yuridik jihatdan mustaqil, va Mijoz Shartnoma qoidalariga asoslanib Bankka da'volar qo'ya olmaydi. Mijoz va Benefitsiar o'rtasida Shartnoma bo'yicha har qanday nizolar Bank ishtirokisiz mustaqil ravishda ko'rib chiqiladi va hal qilinadi.

11.4. Ushbu Shartnoma matni bo'yicha birlik sonda qo'llanilgan so'zlar, kontekst boshqacha holatni nazarda tutgan taqdirda, ko'plik sonni ham anglatishi mumkin va aksincha.

11.5. Tomonlar ushbu bilan mazkur Shartnomaning qat'iy maxfiyligini ta'minlash va uni O'zbekiston Respublikasi qonun hujjatlarida nazarda tutilgan bundan mustasno, o'zaro rozilik bo'lmasa uchinchi tomonga oshkor qilmaslik majburiyatini oladilar.

11.6. Agar Tomonlardan birortasi tashkiliy-huquqiy shaklida o'zgarishlarga uchrasa, u boshqa Tomon oldidagi o'z majburiyatlarini ushbu o'zgarishlardan oldin bajarishi yoki ularning bajarilishini o'z huquqiy vorisiga yuklashi kerak.

11.7. Ushbu Shartnomada nazarda tutilmagan hollar yuzaga kelganda, ikkala Tomon O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonun hujjatlariga, shuningdek bank amaliyotida qo'llaniladigan va O'zbekiston Respublikasi

qonun hujjatlariga zid bo'lmagan qoida va odatlarga amal qiladilar.

11.8. Ushbu Shartnoma uni Tomonlar imzolagan kundan kuchga kiradi va bir yil amal qiladi hamda agar tomonlardan birortasi ushbu Shartnoma amal qilish muddati tugashidan kamida ikki oy oldin uni bekor qilish niyati to'g'risida yozma bayonot bermasa, keyingi yilga avtomatik ravishda uzaytiriladi. Bunday uzaytirish bir necha marta qo'llanilishi mumkin.

11.9. Ushbu Shartnoma bir xil yuridik kuchga ega ikki nusxada, har bir Tomon uchun bittadan tuzilgan.

12. TOMONLARNING YURIDIK MANZILLARI, IMZOLARI VA REKVIZITLARI:

**«BANK»
ATB «Tenge Bank»**

«MIJOZ»

Manzil: Toshkent sh., Yashnobod tumani,
Parkent ko'chasi, 66-uy
MFO: 01176
STIR: 207297973
SWIFT Code: HSBKUZ22
Tel: +99871 2038899

Manzil:
STIR
Tel:

Bank rekvizitlari:
Val. hisob: №
ATB «Tenge Bank»
(bank MFO: 01176)

**Birinchi o'rinbosar
Birinchi o'rinbosari
Xakimov Sh.X.** _____

Direktor
• _____

**Bosh hisobchi v.b.
Xakimjanova N.A.** _____

Bosh hisobchi
• _____

M.O'.

M.O'.